

教育部司局函件

关于征集研究生教育数字资源的通知

教研司便字 20220401 号

各省（自治区、直辖市）教育厅（教委）、新疆生产建设兵团教育局、各研究生培养单位，全国专业学位研究生教育指导委员会：

为贯彻落实全国研究生教育会议精神，推进国家教育数字化战略行动，根据教育部统一部署，教育部学位管理与研究生教育司筹建国家研究生教育智慧教育平台（以下简称“平台”）。经研究，向各有关单位提出资源征集需求，具体事项通知如下：

一、平台建设目标

国家研究生教育智慧教育平台是国家级研究生教育资源共享与学术交流综合平台。面向研究生培养单位、研究生和导师，突出研究生教育重在研究的特点，致力于汇聚优质研究生教育教学和学术资源，加强师生学术交流合作，建设成为研究生和导师信赖依赖的学术之家。

二、平台主要功能及资源征集说明

平台将按照成熟先上、边建设边应用、边应用边完善的方式分期建设，面向并依靠广大研究生培养单位和师生，构

建资源共建共享体系。一期建设将首先发挥“双一流”建设高校的示范引领作用，优先实现汇聚优质资源和用户浏览观学功能，平台上线后继续推进功能完善和更新迭代。

平台主要包含 7 个功能模块，以下为各模块的规划建设主要内容及一期建设资源征集说明，提交相关资源的具体操作方式见附件。除明确要求外，各培养单位可根据实际情况自愿提供。

（一）学科专业

1.规划建设主要内容：各培养单位的学科建设情况、主要成果等；培养单位自主发布联合培养信息、学术报告信息、面向研究生的科研及师资岗位招聘等信息。

2.一期建设资源征集说明：各“双一流”建设学科提供本学科文字简介（800—1000 字），如有视频介绍短片可一并提供；各建设学科获得的主要科研成果（不超过 5 项，每项字数 500—800 字）。

（二）课程教材

1.规划建设主要内容：汇聚优质课程资源和教材，开发在线开放课程，满足学生不同学习需求。

2.一期建设资源征集说明：各“双一流”建设学科提供本学科至少一门优质研究生在线开放课程（公共基础课或学科基础课、专业核心课），欢迎其他研究生培养单位提供各类优质课程资源。

获得首届全国教材建设奖的研究生教材，应提供教材封面、作者简介、教材简介、教材目录及预览页。

（三）案例教学

规划建设主要内容：提供优质教学案例，供教师教学与学生学习使用。

（四）导师发展

1.规划建设主要内容：提供导师培训课程、培训讲座资源、优秀导师案例，为导师科研项目申报、科研成果转化提供指导，为导师科研合作提供对接平台。

2.一期建设资源征集说明：请培养单位提供以上相关内容的文字、视频优质资源。

（五）学术交流

1.规划建设主要内容：提供近年博士学位论文题目检索；面向全球举办学术讲座；对研究生特别是博士生进行助教培训和就业指导；在线发起博士生论坛、学术报告、微沙龙，搭建学术交流平台；发布疑难问题师生共答。

2.一期建设资源征集说明：请培养单位提供学术讲座、助教培训、就业指导等优质资源。

（六）论文写作

1.规划建设主要内容：进行研究生科技伦理、学术规范自测；提供科研工具的教学视频或案例；提供论文写作指导课程。

2.一期建设资源征集说明：请培养单位提供科技伦理和学术规范的教材和案例，以及科研文献检索工具、研究工具使用、仪器设备使用、论文写作指导、文献阅读的教学视频、案例等优质资源。

（七）学风建设

1.规划建设主要内容：提供科学道德与学风建设宣讲教育视频文字材料、报告讲座的直播、录播等。

2.一期建设资源征集说明：请培养单位提供科学道德、学风建设方面的案例、教材、活动讲座视频等优质资源。

三、征集资源要求与管理

（一）“双一流”建设高校及其他有提供资源意愿的培养单位，请指定资源报送工作具体负责人1名，将相关信息加盖研究生院（部、处）公章后（见附件1）于4月8日前报至 yjsjyzx@xuetangx.com。我们将以短信形式向各负责人发送账户和密码，请及时登录修改密码。此后如需更换负责人，需研究生院（部、处）盖章同意后按以上程序报送。平台将组织线上培训，并建立工作微信群。提交一期上线资源的截止时间为4月25日，此日期后提交的资源，将在二期建设中统筹安排。

（二）培养单位要确保提供的数字资源内容导向正确，弘扬社会主义核心价值观；遵循教育教学规律，体现研究生教育规律，反映学科最新发展成果和教研成果；课程应在校内稳定开设且效果良好，授课教师师德师风好、教学能力强。

（三）培养单位要做好意识形态、版权等方面审查工作，要确保无危害国家安全、涉密、敏感信息及其他不适宜网络公开传播的内容，无侵犯他人知识产权的内容。

（四）培养单位提供的资源应具有合法的知识产权，知识产权所有人同意在国家平台公开发布该资源供全社会使

用。平台将根据教育部统一规则和相关法律法规，与各单位签署有关协议，明确数据产权方面有关事宜。

（五）各省级教育行政部门、各专业学位研究生教育指导委员会如有相关数据资源，欢迎按本文件要求提供。请指定资源报送工作具体负责人1名，将相关信息加盖公章后（见附件1）于4月8日前报至 yjsjyzx@xuetangx.com。

四、有关要求

（一）各研究生培养单位要深刻认识信息技术高速发展对研究生教育教学带来的影响和深刻变革，切实承担起研究生教育数字资源建设、应用与管理的主体责任。要高度重视，建立健全领导体制和工作机制，保障工作条件，确保各项工作有序推进。

（二）各省级教育行政部门要统筹本地区研究生教育数字资源开发应用和研究生教育信息化管理工作，支持各研究生培养单位研发研究生教育数字资源，鼓励相关资源在本地区的应用，加强对相关工作的政策支持和监管指导。

（三）国家教育行政部门对平台的网络安全、内容安全、数据安全、运行及服务进行规范管理；通过使用评价、定期检查等方式，对培养单位所提供数字资源的在线运行、实际应用、使用效果等进行跟踪监测和综合评价。

五、联系方式

平台数据资源内容相关问题，请联系教育部学位管理与研究生教育司，邓昌明 010-66096664，郑玮斯 010-66097893。

平台开发事宜由清华大学学堂在线负责，数据格式、资

源上传、运营维护等事宜，请联系王娜 010-82152565。

附件：1.研究生教育数字资源报送工作负责人信息登记表

2.平台各类资源提供流程

3.“双一流”建设学科信息上线申请表

4.课程上线申请表

5.课程建设技术要求

6.批量导入习题模板

7.教材上线申请表

8.导师发展等资源上线申请表

9.导师发展资源建设技术要求



附件 1

研究生教育数字资源报送工作负责人信息登记表

(公章)

研究生培养单位 代码（省市教育 行政部门填写省 市代码、教指委 填写专业学位类 别代码）	研究生培养单位 全称（省市教育 行政部门填写省 市名称、教指委 填写专业学位类 别名称）	负责人姓名	职务	座机	手机号	微信号

附件 2

平台各类资源提交流程

栏目	提交资料	上线流程
学科专业	双一流建设学科信息上线申请表	1.申报院校提交“双一流建设学科信息上线申请表”盖章页扫描件及 Excel 原件至 yjsjyzx@xuetangx.com, 申请上线, 邮件标题为:【双一流建设学科】+学校全称。 2.审核通过后, 学堂在线发布相关资源。 3.学堂在线通过邮件形式向申报院校反馈上线情况。 4.申报院校核查上线内容是否有误, 并通过邮件反馈核查意见给学堂在线。 5.如有调整, 按以上程序再次提交。
课程教材	课程: 课程上线申请表	1.申报院校提交“课程上线申请表”盖章页扫描件、视频样片至 yjsjyzx@xuetangx.com, 申请上线, 邮件标题为:【课程】+学校全称。 2.审核通过后, 由学堂在线课程运营人员主动联系申报院校开通课程上传权限, 协助申报院校完成资源上线工作。 3.申报院校按照“课程建设技术要求”完成课程资源上传。同时与学堂在线签署课程上线协议, 明确版权归属、运营阶段双方权利与义务等信息。 4.学堂在线对上传资源进行技术审核, 审核无误、且完成上线协议签署后, 完成课程上线, 并通过邮件形式告知申请院校上线情况。
	教材: 教材上	1.申报院校提交“教材上线申请表”

	线申请表	盖章页扫描件及 Excel 原件、教材封面图片样片至 yjsjyzx@xuetangx.com, 申请上线, 邮件标题为:【教材】+学校全称。 2.审核通过后, 由学堂在线发布相关资源。 3.学堂在线通过邮件形式向申报院校反馈上线情况。 4.申报院校核查上线内容是否有误, 并通过邮件反馈核查意见给学堂在线。 5.如有调整, 按以上程序再次提交。
导师发展	导师发展等资源上线申请表	1.申报院校提交“导师发展等资源上线申请表”盖章页扫描件、资源样例至 yjsjyzx@xuetangx.com, 申请上线, 邮件标题为:【导师发展】+学校名称。 2.审核通过后, 由学堂在线课程运营人员主动联系申报院校开通资源上传权限, 配合申报院校完成资源上线工作。 3.申报院校按照“导师发展资源建设技术要求”完成资源上传。同时与学堂在线签署上线协议, 明确版权归属、运营阶段双方权利与义务等事项。 4.学堂在线对上传资源进行技术审核, 审核无误、且完成上线协议签署后, 完成资源上线, 并通过邮件形式告知申请院校上线情况。

学术交流 论文写作 学风建设	提供导师发展 等资源上线申 请表	1.申报院校提交“导师发展等资源上线申请表”扫描件、资源样例至 yjsjyzx@xuetangx.com，申请上线，邮件标题为：【学术交流/论文写作/学风建设】+学校全称。 2.审核通过后，由学堂在线课程运营人员主动联系申报院校开通资源上传权限，协助申报院校完成资源上线工作。 3.申报院校按照“课程建设技术要求”中相关视频制作技术要求、参考资料要求等完成资源上传。同时与学堂在线签署资源上线协议，明确版权归属、运营阶段双方权利与义务等事项。 4.学堂在线对上传资源进行技术审核，审核无误、且完成上线协议签署后，完成资源上线，并通过邮件形式告知申请院校上线情况。
-------------------------------	---------------------------------	--

附件 3

“双一流”建设学科信息上线申请表

申请学校		联系人	
手机号码		电子邮箱	
通信地址			
一、“双一流”建设学科信息汇总表			
一级学科代码	学科名称		
学科建设主管部门意见			
负责人签字：		公章	年 月 日
注：1.请填报申请院校所有双一流建设学科信息。 2.一级学科代码是指《学位授予和人才培养学科目录（2018）》中的一级学科代码 3.本表栏目未涵盖的内容，需要说明的，请单独附页说明。 4.学科介绍视频样片与申请表一并发送邮箱 yjsjyzx@xuetangx.com 。			

二、“双一流”建设学科信息表

序号	学校名称	一级学科代码	学科名称	学科简介 (800—1000 字)	主要科研成果 (最多 5 项, 每项 500—800 字)	学科介绍视频	视频简要 说明	学科介绍视频地址 (选填)

注：学科介绍视频，如有请填写，视频建设技术规范参考附件 5。

附件 4

课程上线申请表

申请学校		联系人	
手机号码		电子邮箱	
通信地址			
一、课程申请汇总表			
课程名称	课程负责人	职称/职务	一级学科/专业 学位类别代码
研究生教育主管部门意见			
负责人签字：_____ 公章：_____ 年 月 日			

注：1.填写申请院校上线平台的所有课程信息。

2.课程类别：公共基础课、学科基础课、专业核心课、其他。

3.一级学科/专业学位类别代码是指《学位授予和人才培养学科目录（2018）》中的一级学科或专业学位类别代码。

二、课程信息表

课程中文名称		课程英文名称	
授课对象（硕/博）		学位类型 （学术/专业学位）	
课程学时		课程学分	
计划开课日期		预计开课周数	
课程类别	公共基础课 ☐ 学科基础课 ☐ 专业核心课 ☐ 其他 ☐		
一级学科代码		所属专业类别 代码	
视频数量（个）		视频时长 （分钟）	
习题设置	*选择题数量（道）		
	填空题数量		
	*判断题数量		
	主观题数量		
	其他		
	*习题总数		
预备知识			
课程关键词			

课程简介（不少于 200 字）				
课程教学设计及特色（不少于 500 字）				
主要教材(讲义、参考书)名称、主编、出版社、出版日期				
课程教学大纲				
一级目录	二级目录	主要知识点	在线授课形式	时长（分钟）
课程负责人		手机		
微信号		电子邮箱		

课程主讲教师简介（可为多人）及团队分工

课程负责人签字

年 月 日

注：1.每门课程需单独填写课程信息表。

2.视频形式包括 PPT 录屏讲解、教师出镜讲解、实景授课、动画演示、专题短片、访谈式教学、对话式教学等；课程视频样片与申请表一并发送邮箱 yjsjyzx@xuetangx.com，视频样片详细要求参见《课程建设技术要求》

3.实践基地或企业专家主讲的在线开放课程，本表中的内容可酌情填写。

附件 5

课程建设技术要求

(2022版)

为保障研究生在线开放课程规范、有效开发，发挥课程示范引领作用，提出以下技术要求，供参考。

一、基本条件

在线开放课程应以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持党的教育方针，落实立德树人根本任务，组织、凝练、优化课程内容，提升研究生自主学习能力、独立研究能力、知识创新能力和实践创新能力。

1.教学内容：遵循研究生教育规律，教学目标明确，课程内容规范完整，反映学科、专业基本内容与最新发展成果，内容更新完善及时。无危害国家安全、涉密及其他不适宜网络公开传播的内容，无侵犯他人知识产权内容。

2.注重科学多元的考核方式。可采用作业考试、论文、调研报告、作品设计等多种考核方式，全面检测、评价研究生的学习过程和学习效果。

3.深度融合现代化教育技术。充分运用智慧教学工具创新授课方式和教学方法，注重教与学结合，教与研结合，理论与实践相结合。充分运用信息化教学平台，建立完整、规范的教学档案，全面检测、评价研究生的学习过程和学习效果。为科学性、可行性、客观性、导向性的研究生教学质量提供数据支撑，能够全面反映课程教学和研究生学习情况。

4.教学团队：师德师风良好、具有较高的学术造诣、丰富的教学经验。除课程负责人和主讲教师外，还应配备助教团队，保障线上教学正常有序进行。

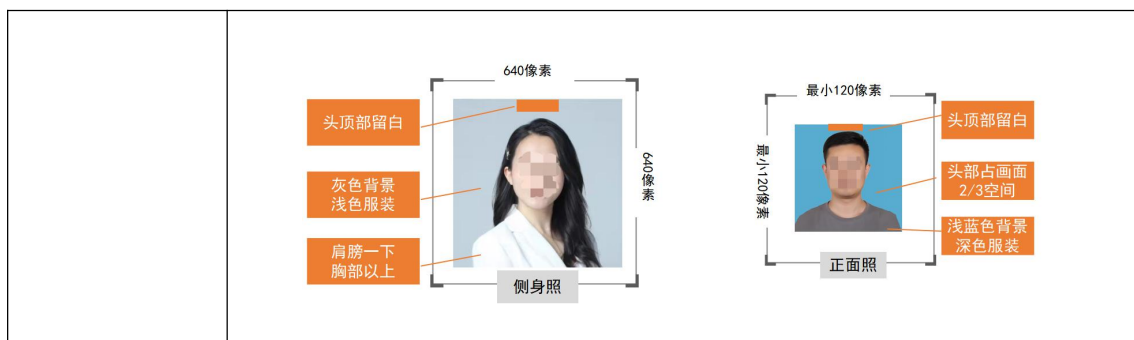
二、课程资源

在线开放课程资源应包括课程全部教学内容、教学过程和教学活动涉及的教学资源。必须含有课程介绍、教学大纲、授课视频、作业与测验，同时可结合教学需求提供案例、参考文献等辅助学习资源。以下标*为必含内容。

1. 课程介绍*

课程介绍是面向全体研究生开放的窗口信息，是研究生了解课程的重要渠道。

项目名称	用途及要求
课程推介语	简要介绍课程教学目标、课程特色、适用对象等，字数不超过 500 字。
课程宣传片	展示课程建设理念、内容特色、教学团队风貌等，时长不超过 2 分钟。
课程介绍	说明课程所属学科、教学内容、教学方法及内容组织形式、适用对象等。
课程封面图	体现学科特点的图片；建议提供 1125*634 像素高清版，jpg 格式
教学团队	教师简介：教师基本信息、教学经历、科研业绩等。 教师照片：一张彩色免冠照片。照片由数码相机拍摄，光线均匀，轮廓分明，神态自然，不超过 600KB。



2. 课程大纲*

课程大纲是课程作用、课程性质、教学目标和教学任务以及由此规定的课程内容、范围和教学要求的纲要。教学大纲可参考《研究生核心课程指南（试行）》，符合专业学位、学术学位人才培养要求。

3. 课程导学

课程导学主要用于帮助研究生了解课程内容、引导研究生合理制定学习计划。课程导学建议涵盖先修课程、学习内容及重难点、学习目标、学习建议、考核要求、参考教材等。

4. 授课视频*

授课视频是线上的主要教学资源，应覆盖课程大纲规定的大部分课程内容。

视频选题：应注重前沿引领和方法传授，强化研究生对创新过程的理解。加强方法论学习和训练，着力培养研究生的知识获取能力、学术鉴别能力、独立研究能力和解决实际问题能力，并有机融入科研伦理、学术规范等学风建设。

视频时长：1个线上学分一般包括8讲课程内容及相关学习时间，每讲视频总时长不少于50分钟，单一视频时长在5—15分钟之间。

视频形式：可采用教师出镜讲解、手写讲解、实景讲解、动画演示、专题短片、访谈式教学等多种表现形式。也建议结合课程的特点，设计有特色、传播效果好的视频授课形式。授课视频应着重用镜头语言呈现授课内容，极力营造“一对一”授课的感觉。视频画面清晰、图像稳定、构图合理、声画同步，语言规范标准，声音清晰，主讲人出镜形象和语言应符合教师职业规范。

视频结构要求：单一视频应包括片头、标题页、正片、片尾四部分。视频制作技术要求：

项目	具体要求
视频格式	MP4
视频分辨率	不低于 1920*1080 像素
视频帧率	不低于 25fps（每秒帧数）
视频码率	不低于 8Mbps（每秒比特数）
文件大小	单个文件不超过 1GB
图像效果	图像不过亮、过暗；人、物移动时无拖影、耀光现象
音频采样率	不低于 48KHz
音频码率	不低于 1.4Mbps
音频信噪比	不低于 50dB
声音效果	声音和画面同步，无明显杂音、噪音、回声，无音量忽大忽小现象，伴音清晰、饱满、圆润，解说声与现场声、背景音乐无明显比例失调
剪辑	剪辑衔接自然，无空白帧
字幕要求	画面文字用字规范，无错别字、繁体字、异体字，字型字号适中，课程内使用的字型、字号、所处画面一致
字幕格式	字幕文件应单独制作并上传，不能与视频合并，且为 SRT 文件格式
字幕编码	中文字幕必须采用 UTF-8 编码

字幕时间轴	字幕出现时间与视频声音一致
标识	可在画面适当位置添加课程建设单位标识，应明显且不影响正常视频内容，无其他商业性标识
片头片尾	片头、片尾建议不超过 10 秒

5.PPT 课件

PPT 课件可作为授课视频的配套资源，附在视频讲解的后面。课件要求画面简洁、重点突出、字迹清晰，字体为已获得授权的正版字体。

6.参考资料

可提供案例、推荐教材、参考文献等辅助性学习资料。

（1）案例：案例选取应体现前沿性、研究性，注重创新意识、思维和能力培养，并设置思考问题。

（2）推荐教材：教材建议选取近三年出版或者再版教材，以确保教学内容的时效性。

（3）其他资料：推荐与课程内容相关的参考文献、相关网站等学习资源，以便学生扩展学习。

7.作业及考试*

紧扣培养目标，建立“学测一体化”、“多元化”的学习评价体系，注重过程性评价。

（1）平时作业：每章或每节后设置练习作业。每章 10—15 道，难易度标注清晰、搭配合理。题型以客观题（单选题、多选题、判断题）为主，可设置少量主观题。习题建议提供答案解析。

（2）讨论：应选取部分章节设置讨论题。讨论话题应与课

程内容密切相关，具有开放性和研讨性，能够激发学生之间、学生与教师之间的在线交流兴趣。

（3）期末考试：题型以客观题为主，可设置少量主观题。建议期末考试题库题量不少于 200 题，难易度标注清晰，每次考试采用随机抽题方式，抽取 50 题组卷。习题建议提供答案解析。

课程总习题量建议达 400—500 题，并标注难易度层级，以便于随机组卷，实现千人千卷，避免刷题等作弊行为，保障在线考核质量。

三、教学服务

课程团队应提供的教学服务包括但不限于：

- 1.按预先公告的教学进程，及时发布课程教学资源；
- 2.周期性发布学习公告/通知提醒学生学习；
- 3.组织引导学生学习讨论，并及时回复学生提出的问题；
- 4.严格考核，及时处理学生成绩相关事宜；
- 5.密切跟踪讨论区，防止有害信息通过课程传播。

附件 6

批量导入习题模板

注意事项：

1. 请用“大写数字+顿号+题型”将不同题型进行区分；
2. 建议优先使用 word 自带的公式编辑器进行公式编辑；
3. 题号与内容、选项与内容之间尽量不要使用空格、回车，以免习题导入失败；
4. 习题导入后，请再次核对习题内容，未成功导入的习题请手动添加至题库中。

以下为习题模板：

一、单选题

1. 题目（C）

A. 选项一

B. 选项二

C. 选项三

D. 选项四

[解析]：答案解析。

二、多选题

1. 题目（AC）

A. 选项一

B. 选项二

C. 选项三

D. 选项四

4. 题目 (ABCD)



三、判断题

1. 题目。(✓)

四、填空题

1. 题目 ()。

五、主观题

1. 题目。

附件 7

教材上线申请表

[illegible]

二、全国教材建设奖的研究生教材信息表

教材名称	
适用范围	
一级学科代码	
各册对应版次	
国标标准书号 ISBN	
主要编写人员	
出版单位	
主要编写人员简介（不多于 500 字）	
教材简介（不多于 1000 字）	

教材封面图

(608*800 像素高清版, 72 分辨率, jpg 格式)

教材章节目录 (含一级目录和二级目录)

教材试读内容 (提供不超过 5 页试读页)

注: 1.每本教材需单独填写“全国教材建设奖的研究生教材信息表”。

2.适用范围请填写博士生、硕士生、博士硕士。

3.一级学科代码是指《学位授予和人才培养学科目录(2018)》中的一级学科代码。

附件 8

导师发展等资源上线申请表

申请学校		联系人			
手机号码		电子邮箱			
通信地址					
资源信息					
申报栏目	资源名称	资源内容	主讲人	职称/ 职务	资源形式
导师发展 ☐ 学术交流 ☐ 论文写作 ☐ 学风建设 ☐					视频 ☐ 教材 ☐ 案例 ☐ 课程 ☐
导师发展 ☐ 学术交流 ☐ 论文写作 ☐ 学风建设 ☐					视频 ☐ 教材 ☐ 案例 ☐ 课程 ☐
导师发展 ☐ 学术交流 ☐ 论文写作 ☐ 学风建设 ☐					视频 ☐ 教材 ☐ 案例 ☐ 课程 ☐
导师发展 ☐ 学术交流 ☐ 论文写作 ☐ 学风建设 ☐					视频 ☐ 教材 ☐ 案例 ☐ 课程 ☐
研究生教育主管部门意见：					
负责人签字：_____ 公章：_____ 年 月 日					

注：上线申请表加盖培养单位研究生教育主管部门公章，以扫描件形式，连同视频样片等发送至邮箱（yjsjyzx@xuetangx.com）申请上线。

导师发展资源建设技术要求

一、征集范围

重点征集各研究生培养单位在研究生导师队伍建设与管理方面的研究生教育资源，包括思想政治、立德树人、为师为范、良师益友、课程教学、科研训练、专业实践、论文指导、管理制度、科研和育人成效等内容。

课程内容需遵守党的教育方针和国家法律法规，无危害国家安全、涉密及其他不适宜网络公开传播的内容，无侵犯他人知识产权内容。

二、资源形式

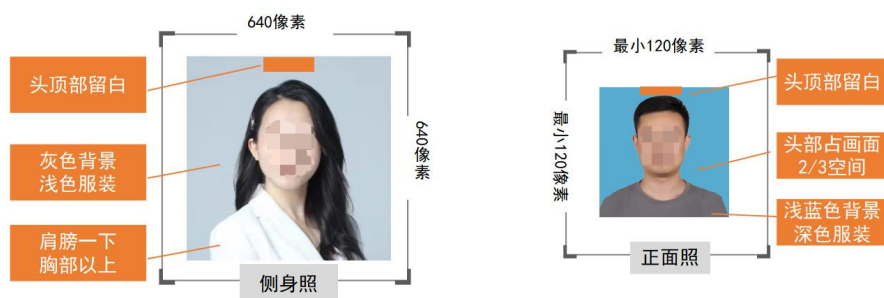
导师培训资源可为微视频、专题讲座、在线开放课程等形式。

（一）微视频

聚焦课程建设、教材建设、课程思政、教学方式等方面某一问题进行分析讲解。

1. 微视频简介：以文本形式，介绍视频主要内容、适用对象等，字数不超过 500 字。

2. 主讲人简介：主讲人基本信息、教学经历、科研业绩等。同时提供一张彩色免冠照片。照片由数码相机拍摄，光线均匀，轮廓分明，神态自然，照片文件大小不超过 600KB。



3. 微视频形式：可采用教师出镜讲解、PPT 录屏讲解、动画演示、专题短片、访谈式等多种表现形式。视频画面清晰、图像稳定、构图合理、声画同步，语言规范标准，声音清晰，主讲人出镜形象和语言应符合教师职业规范。

4. 微视频元素：片头、主题、主讲人（含所属单位、职称）、版权等信息，并提供 SRT 格式字幕。

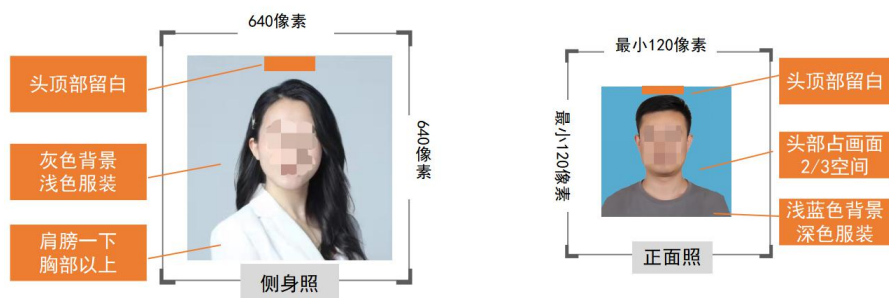
5. 微视频时长：内容高度凝炼，视频时长 5-10 分钟即可。

（二）专题讲座

1. 讲座简介：以文本形式，介绍课程主要内容、课程特色、适用对象、学习建议等，字数在 100 字—500 字。

2. 宣传片：以视频形式介绍课程内容、特色等，时长不超过 2 分钟。

3. 教师简介：教师基本信息、教学经历、教育教学创新成果等。同时提供一张彩色免冠照片。照片由数码相机拍摄，光线均匀，轮廓分明，神态自然，不超过 600KB。



4.讲座视频形式：可采用教师出镜讲解、PPT 录屏讲解、访谈等多种表现形式。视频画面清晰、图像稳定、构图合理、声画同步，语言规范标准，声音清晰，主讲人出镜形象和语言应符合教师职业规范。

5.讲座视频元素：片头、主题、主讲人（含所属单位、职称）、版权等信息，并提供 SRT 格式字幕。

6.讲座视频时长：内容高度凝炼，视频时长 40 分钟-120 分钟即可。

（三）在线开放课程

在线开放课程必须包括课程简介、课程大纲、授课视频，同时可结合课程需求提供习题、讨论、课件等内容。下文标*为必含内容。

1. 课程简介*：以文本形式，介绍课程主要内容、课程特色、适用对象、学习建议等，字数在 100 字—500 字。

2. 课程宣传片*：以视频形式介绍课程内容、特色等，时长不超过 2 分钟。

3. 教师简介*：教师基本信息、教学经历、科研业绩等。同时提供一张彩色免冠照片。照片由数码相机拍摄，光线均匀，轮廓分明，神态自然，不超过 600KB。

4. 课程大纲*

课程大纲应参考《教育部关于全面落实研究生导师立德树人职责的意见》(教研〔2018〕1号)、《新时代高校教师职业行为十项准则》(教师〔2018〕16号)、《研究生导师指导行为准则》(教研〔2020〕12号),符合导师培养需求,组织教学内容。明确课程定位、培养目标、课程知识体系等内容。

5. 线上授课视频*

授课视频是线上的主要教学资源,应覆盖课程大纲规定的大部分课程内容。

视频时长:上岗培训类课程须不少于16学时(400分钟),在岗培训类课程须不少于8学时(200分钟)。单一视频时长在5—30分钟之间。

视频形式:可采用教师出境讲解、PPT录屏讲解、动画演示、专题短片、访谈式教学等多种表现形式。也建议结合课程的特点,设计有特色、传播效果好的视频授课形式。视频画面清晰、图像稳定、构图合理、声画同步,语言规范标准,声音清晰,主讲人出境形象和语言应符合教师职业规范。

6. PPT 课件

PPT 课件可作为授课视频的配套资源,附在视频讲解的后面。课件要求画面简洁、重点突出、字迹清晰,字体为已获得授权的正版字体。

7. 习题

可结合培养单位导师培训考核要求设置一定数量习题。习题建议以客观题为主,搭配少量主观题,以考察导师核心

素养知识掌握情况为主。

三、视频制作技术要求

微视频、专题讲座、在线开放课程视频应满足以下技术要求：

项目	具体要求
视频格式	MP4
视频分辨率	不低于 1920*1080 像素
视频帧率	不低于 25fps（每秒帧数）
视频码率	不低于 8Mbps（每秒比特数）
文件大小	单个文件不超过 1GB
图像效果	图像不过亮、过暗；人、物移动时无拖影、耀光现象
音频采样率	不低于 48KHz
音频码率	不低于 1.4Mbps
音频信噪比	不低于 50dB
声音效果	声音和画面同步，无明显杂音、噪音、回声，无音量忽大忽小现象，伴音清晰、饱满、圆润，解说声与现场声、背景音乐无明显比例失调
剪辑	剪辑衔接自然，无空白帧
字幕要求	画面文字用字规范，无错别字、繁体字、异体字，字型字号适中，课程内使用的字型、字号、所处画面一致
字幕格式	字幕文件应单独制作并上传，不能与视频合并，且为 SRT 文件格式
字幕编码	中文字幕必须采用 UTF-8 编码
字幕时间轴	字幕出现时间与视频声音一致
标识	可在画面适当位置添加课程建设单位标识，应明显且不影响正常视频内容，无其他商业性标识
片头片尾	片头、片尾建议不超过 10 秒